



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 60 им. И.Д. ШУГАИБОВА»

367904, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос. Н.Тарки, ул. Морфлотная, 5, e-mail: ege201860@yandex.ru
ОГРН 1180571009123, ИНН/КПП 0572021791/057201001, ОКПО 3206588

ПРИНЯТО :

Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 60
им. И.Д. Шугаибова»
Протокол №1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 60
им. И.Д. Шугаибова
Ахмедов И.Я
Пр.№ _____ от 29.08.2024

ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ «СОШ №60 им. И.Д. Шугаибова»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Махачкала 2024г.

Содержание

№ п/п	Наименование	Стр
1	Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию:	
	- План работы школы по всеобучу;	
	- План работы школы по реализации ФГОС;	
	- План работы школы по предупреждению неуспеваемости.	
2	Организационно – педагогические мероприятия:	
	- План проведения педагогических советов;	
	- План проведения совещаний при директоре;	
3	Методическая работа школы:	
	- План проведения методических советов;	
	- Планы работы методических объединений;	
	- План проведения предметных недель.	
4	Организация работы с кадрами:	
	- План работы с педкадрами.	
5	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса:	
	- План - график организационной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2024-2025 учебном году	
	- План работы по преемственности.	
6	Внутришкольный контроль.	
7	Профориентационная работа	
8	Инновационная деятельность	
9	Перспективный план работы педагога-психолога	
10	Перспективный план работы социального педагога	
11	Ожидаемые результаты в конце 2024-2025 учебного года.	

Цели и задачи на 2024/25 учебный год

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;

АВГУСТ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Работа педагогов в системе ЭОД (МЭШ)	1-11 кл	Зам.директора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э,	Совещание при директоре
	До 31.08.2024	Подготовка учебно-организационных документов школы (план школы, учебный план, календарный график, план воспитательной работы, ООП)	2-11 кл	Зам. директора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э, Насруллаева Л.Р.	
	До 23.08.2024	Корректировка учебной нагрузки педагогов, комплектация классов	9,11 кл	Зам.директора Залибекова Н.С. Исбатова С.Э.	
	До 26.08.2024	Подготовка рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, дополнительного образования	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Программы
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	30.09.2024	1.Анализ готовности учебно-организационных документов на 2024/2025 уч.год 2.Оценка соответствия учебников требованиям обновленного ФПУ 3.Готовность школы к внедрению ЭОД (МЭШ) 4.Подготовка к 1 сентября (День знаний). 5.Проверка готовности помещений школы к новому учебному году	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Зам.директора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э, Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол
Совещание при директоре	30.08.2024	1. Распределение учебной нагрузки педагогов 2. Подготовка к 1 сентября (День знаний). 3. Проверка готовности помещений ш 4. Готовность школы к внедрению ЭОД (МЭШ) к новому учебному году 5.Анализ готовности учебно-организационных	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э,	Протокол

		документов на 2024/2025 уч. год.		Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	
Совещание при завуче	28.08.2024	1. Распределение учебной нагрузки педагогов 2. Готовность рабочих программ учебных курсов 3. Диагностика будущих первоклассников	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э.	Протокол
	28.08.2024	1. Распределение учебной нагрузки педагогов 2. Готовность рабочих программ учебных курсов 3. План работы ГИА 4. Организация семейного образования учащихся	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол
	28.08.2024	1. Готовность рабочих программ учебных курсов 2. Проверка готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников 3. Организация повышения квалификации педагогический работников 4. Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»	1-11	Замдиректора Абдулабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	27.08.2024	1. Основные направления учебно-воспитательной работы на 2024/2025 уч. год 2. Основные направления внеурочной деятельности	1-11	Замдиректора по ВР	Протокол
Организация образовательного процесса	До 26.08.2024	Подготовка плана школы на 2024/2025 учебный год	1-11	Зам.директора Исбатова С.Э. Залибекова н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	План, приказ
	До 20.08.2024	Подготовка учебного плана на 2024/2025 учебный год	1-11	Зам.директора Исбатова С.Э. Залибекова н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Учебный план, приказ
	До 27.08.2024	Подготовка календарного графика работы	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	График, приказ
	В течение месяца	Подготовка документов на тарификацию (комплектация классов, корректировка учебной нагрузки, формирование групп родного языка и др)	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора	Тарификация

				Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	
	В течение месяца	Работа в системе МЭШ	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Тагирова З.	Информация
	В течение месяца	Организация учебных занятий с будущими первоклассниками	1	Учителя начальных классов	Уроки
	20-31.08.2024	Организация обучения на дому	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	План, приказ
	29.08.2024	<p>Педагогический совет №1: «Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году»</p> <p>1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023/24 учебном году.</p> <p>2. Целевые ориентиры российского образования: -реализация мероприятий к Году семьи; -организация родительского просвещения; -реализация программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; -введение учебного предмета «Труд (технология)»; -введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины».</p> <p>3. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП.</p> <p>4. Утверждение плана работы школы на 2024/25 учебный год.</p> <p>5. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.</p> <p>6. Разное</p>		<p>Директор Ахмедов Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.</p>	Протокол

План мероприятий, направленных на повышение качества образования	В течение месяца	Подготовка школы к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024/25 учебного года		Директор Ахмедов И.Я. замдиректора по АХЧ Казимов М.А.	План
	28.08.2024	Проведение инструктивно-методических совещаний по изменению подходов к контролю и надзору качества образования, совершенствованию процедур ВПР, НИКО, международных исследований		Замдиректора по УВР Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Рук. ШМО	Протокол
		Диагностика учащихся 1 классов	1	Педагог психолог	Протокол
Государственная итоговая аттестация обучающихся	В течение месяца	Обновление информации о порядках проведения ГИА на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации		Заместитель директора Казимов М.А.	Акт
Финансово-экономическое обеспечение	До 27.08.2024	Составление табеля рабочего времени на май		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Казимов М.А.	Табель
	26.08.2024	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат		Комиссия	Протокол, приказ
Методическая работа	В течение месяца	Планирование методической работы		Рук МО	План
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	До 31.08.2024	Оформление личных дел учащихся 1, 10 классов	1, 10	Кл.руководители	Личные дела
	До 25.08.2024	Сбор и корректировка сведений об учащихся	1-11	Кл.руководители	Списки
Контроль реализации ООП уровней образования	29.08.2024	Проверка готовности помещений школы к новому учебному году		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Казимов М.А.	Рекомендации
	26.08.2024	Оценка соответствия учебников требованиям обновленного ФПУ (приказ Минпросвещения от 21.05.2024 № 347)	1-11	Заведующая библиотекой Саликова С., Зам. директора	Информация

				Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	
	В течение месяца	Проверка обеспечения специальных условий обучения и воспитания для обучающихся с ОВЗ		Зам. директора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Рекомендации
	25-30.08.2024	Контроль расписания на соответствие учебных занятий на 2024/25 учебный год требованиями СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 к расписанию, а также с учетом Методических рекомендаций Роспотребнадзора	1-11	Замдиректора по УВР Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Расписание, приказ
Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС и ФОП	29.08.2024	Утверждение ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствие с приказами Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31, от 01.02.2024 № 62, от 01.02.2024 № 67, от 19.03.2024 № 171 (далее – обновленные ФОП и ФГОС)	1-11	Замдиректора по УВР Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	ООП
	26.08.2024	Проверка рабочих программ по учебным предметам	1-11	Замдиректора по УВР Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Рук. ШМО	Рабочие программы
	26.08.2024	Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО	1-9	Замдиректора по УВР Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Рук. ШМО	Рабочая программа
	26.08.2024	Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО	8-11	Замдиректора по УВР Залибекова Н.С. Рук. ШМО	Рабочая программа
	28.08.2024	Проверка рабочих программ курсов внеурочной деятельности	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Программы внеурочной деятельности
	28.08.2024	Проверка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы	1-11	Замдиректора по ВР Насруллаева Л.Р.	Приказ

		Проверка дополнительных общеразвивающих программ (при наличии)	1-4	Замдиректора по ВР Насруллаева Л.Р.	Приказ
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	26.08.2024	Проверка организации работы ШМО		Замдиректора по УВР Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Рук. ШМО	Приказ
	27.08.2024	Проверка готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	План аттестации на 2024/2025 уч.год
	28.08.2024	Организация повышения квалификации педагогических работников		Замдиректора по УВР Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э.	План повышения квалификации на 2024/2025 уч.год
	30.08.2024	Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»		Ответственный по школе	Приказ
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					
Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	В течение месяца	Анализ и при необходимости обновление содержания рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам: защиты персональных данных; информационной безопасности и цифровой грамотности		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Программа
Профориентация школьников	До 20 августа	Ознакомление с методическими рекомендациями по реализации единой модели профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 21.02.2024 № АЗ-323/05		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Информация
	25.08.2024	Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Приказ
	27.08.2024	Проведение инструктажа по организации и проведению профориентационной работы для ответственных		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Инструктаж
	До	Подготовка плана профориентационной работы		Замдиректора	План

	30.08.2024	с учетом возрастных групп		Насруллаева Л.Р.	
	До 27.08.2024	Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся		Педагог-психолог	Конструктор
	До 26.08.2024	Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» в 6– 9-х классах уроков профориентационной направленности	6-9	Замдиректора Залибекова Н.С.	Программа
	До 30.08.2024	Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	План
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор Ахмедов И.Я. педагоги	Рекомендации
Информационное направление	В течение месяца	Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации		Ответственный за сайт	Информация

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	
		ВШК: За состоянием преподавания молодых и вновь прибывших учителей		Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э.	Справка, совещание при завуче
		Организация индивидуального обучения на дому 2024/2025 уч.году	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ, список
		Организация семейной формы обучения 2024/2025 уч.году	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Приказ, список
		Подготовка ОШ-1		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Гл. Бухгалтер	ОШ-1
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	02.09.2024	1. Анализ проведения мероприятия «День знаний» 2. Анализ работы учителей на интернет-портале ЭОД (МЭШ)	1-11 1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол
	09.09.2024	1. Состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: 2. Организация семейной формы обучения 3. Организация индивидуального обучения на дому	1-11 1-11		
	16.09.2024	1. Состояние заполнения ОШ-1 2. Анализ стартовой и входной диагностики	1-11		
	23.09.2024	1. Работа молодых и вновь прибывших специалистов			

	30.09.2024	1. Организация комплексной диагностики учащихся 1-х классов	1		
Совещание при директоре	30.09.2025	1. Анализ стартовой и входной диагностики 1-11 кл. 2. Организация индивидуального обучения на дому. 3. Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса 4. Работа молодых и вновь прибывших специалистов. 5. Разное.	1-11	Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. педагоги	Протокол
Совещание при завуче	27.09.2024	1. Анализ стартовой диагностики в 1-х классах 2. Анализ входной диагностики во 2–4-х классах 3. Разное	1-11	Замдиректора Исбагова С.Э.	Протокол
	27.09.2024	1. Анализ стартовой диагностики в 5-х классах 2. Анализ входной диагностики во 6–7-х классах 3. Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса 4. Разное	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол
	27.09.2024	1. Анализ стартовой диагностики в 10-х классах 2. Анализ входной диагностики во 8–9-х и 11-х классах 3. Организация индивидуального обучения на дому 4. Организация начального этапа индивидуальных проектов на уровне СОО 5. Разное	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	30.09.2024	1. Анализ планов воспитательной работы кл. рук., руководителей кружков и секций. 2. Об организации мероприятий, направленных на профилактику ПДД. 3. Проведение мероприятий, посвященных дню единства народов Дагестана. 4. Подготовка и проведение Дня учителя и Дня пожилых людей.	1-11	Замдиректора по УВР Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11 кл	Дежурный администратор, педагоги	
	02-03.09.2024	Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11 кл	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График дежурства

	В течение месяца	Организация семейного обучения (заключение договоров, сбор документов)	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Договор
	9-12.09.2024	Подписка на профессиональные журналы		Зав.библиотекой Саликова С. учителя-предметники	Заявка
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	02.- 04.09.2024	Проверка соответствия рабочих программ, курсов, внеурочной деятельности требованиям ФГОС и ФОП	1-11	Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Замдиректора по ВР Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Сертификат
	02- 06.09.2024	Организация и проведение индивидуальных консультаций для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООУ	1-11 кл	Замдиректора по УВР Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Консультация
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	02- 06.09.2024	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
	02- 06.09.2024	Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов		Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	23- 27.09.2024	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	2-11	Кл.руководители	Уведомление
	27- 28.09.2024	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	2-11	Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	График

Государственная итоговая аттестация обучающихся	В течение месяца	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации (ГИА) в 2024-2025 учебном году.		Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	20.09.2024	График составления дополнительных занятий по подготовке к ГИА	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	График
	В течение месяца	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классе в 2024-2025 уч. году.		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Банк данных
	09-14.09.2024	Размещение материалов по подготовке к устному собеседованию по русскому языку в 9 классе на официальном сайте школы.	9	Ответственный за сайт	Информация
	05-06.09.2024	Проверка дорожной карты по предметам	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Лист ознакомления
	17.09.2024	Информационная подготовка участников итогового сочинения	9,11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., учителя-предметники	Информация
	В течение месяца	Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
Материально-техническое обеспечение	02-06.09.2024	Контроль обеспечения учащихся учебниками	1-11	Заведующий библиотекой Саликова С.	Информация
	В течение месяца	Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации
	В течение месяца	Контроль доступа обучающихся к сети интернет	1-11	Технический специалист	Информация
	В течение месяца	Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	1-11	Замдиректора Казимов М.А. Учителя-предметники	Акт
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.09.2024	Составление табеля рабочего времени	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С., Казимов М.А.	Табель рабочего времени

	27.-30.09.24	Анализ (расчет) ожидаемых расходов по смете за 3 квартал 2024г		Гл. бухгалтер Абдуллаева З.М. Замдиректора Казимов М.А	Анализ, отчёт.
	25-26.09.24	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат		Администрация школы, рук МО	Протокол, приказ
Методическая работа	02-06.09.24	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов (по вопросам оформления учебно-воспитательной документации)	1-11 кл	Замдиректора Залибекова Н.С., Исбадова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	26.09.2024	Заседание методического совета: 1. Проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году; 2. Участие во Всероссийском конкурсе сочинений; 3. Развитие в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; 4. утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»; 5. согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год.	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С., Исбадова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
	В течение месяца	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики для повышения профессиональной компетентности педагогов		Замдиректора Исбадова С.Э. Залибекова Н.С., Абдуллабекова А.Э.	Аннотация
	В течение месяца	Организация аттестации педагогов в 2024/25 учебном году		Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Рук. МО	Список
	05.09.2024	Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов		Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	В течение месяца	Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися		Рук. творческой группы Каирбекова Д.Н.	План работы

	23.09.2024	Психологический тренинг «Учительский мост»		Педагог-психолог	Аннотация
	10.09.2024	Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2024/25 учебном году		Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Исбатов С.Э. Рук. МО	Список
	В течение месяца	Создание банка методических материалов		Учителя-предметники	Банк данных
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	12-14.09.2024	Контроль ведения личных дел учеников	1,5,10	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
Внутренняя система оценки качества образования	В течение месяца	Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	5	Учителя-предметники, кл.руководители	Отчет
	18-20.09.2024	Создание банка данных «Одаренные дети»	1-11	Рук. Творч группы Каирбекова Д.Н.	Список
	В течение месяца	Подготовка учащихся к школьным и городским олимпиадам	4-11	Учителя-предметники	График
	В течение месяца	Участие в предметных олимпиадах	4-11	Рук. творч группы Каирбекова Д.Н., учителя-предметники	График
	В течение месяца	Организация индивидуальной работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися (по мере необходимости)	1-11	Учителя-предметники, педагог-психолог	Отчет
	В течение месяца	Организация комплексной диагностики учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, педагогов, выполнение работ первоклассниками	1	Замдиректора Исбатов С.Э. кл. рук-ли 1-х классов	Справка
Организация образовательной деятельности	В течение месяца	Организация индивидуального обучения на дому	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	9-14.09.2024	Составление и утверждение графика проведения контрольных работ	2-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатов С.Э.	График
	12-13.09.24	Организация начального этапа индивидуальных проектов на уровне СОО.	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., рук. проектов	Приказ

Контроль образовательных результатов обучающихся	09-21.09.24	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	1,5,10	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	09-21.09.24	Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	2-4, 6-9, 11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	19-23.09.24	Проверка навыков чтения у учащихся 2-4-х классов.	2-4	Учителя-предметники	Сводная таблица-справка
	В течение месяца	Контроль востребованности выпускников	9, 11	Кл. руководители	Информация
	В течение месяца	Контроль посещаемости уроков	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р. кл.руководители	Справка
	16-27.09.24	Контроль навыков читательской грамотности	7	Ответственный по школе, учителя русского языка	Справка
Контроль реализации ООП уровней образования	16-20.09.24	Проверка организации внеурочной деятельности	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	В течение месяца	Проверка оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	5	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
	В течение месяца	Проверка выполнения санитарных требований на уроках	8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль условий реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Проверка соблюдения требований о запрете мобильных телефонов в школе и санитарных требований к использованию ЭСО	5-11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации, беседа
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	В течение месяца	Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений, беседа

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Контроль и организация работы	02-03.09.2024	Организация работы внеурочных кружков, секций:	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Приказ
	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	1-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	
	До 25.09.2024	Подготовка списков обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг в школе	5-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	Списки
	В течение месяца	Контроль посещаемости уроков	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	09-13.09.2024	Составление банка данных семьи, социальный паспорт класса, социальный паспорт школы.	1-11	Соц.педагог, педагог-психолог	Социальный паспорт школы
	В течение месяца	Организация массовых мероприятий к Международному дню распространения грамотности	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р., вожатые, учителя-предметники	План
	10.09.2024	Создание и организация деятельности детского общественного объединения «Школьный знаменный отряд»	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р., учитель ОБЗР	Приказ
	В течение месяца	Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся	8-11	Педагог-психолог	Конструктор
	В течение месяца	Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО	7-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.,	План
Дополнительное образование		Комплектование школьных кружков и секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Приказ, списки
Работа с родителями	02.09.2024	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор Ахмедов И.Я. педагоги	
	09-13.09.2024	Организация работы классных руководителей с родителями учеников (родительское собрание)	1-11	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, медработник	Протокол

	28.09.2024	Общешкольное родительское собрание: Результаты работы школы за 2023/24 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в 2024/25 учебном году Школа и семья — воспитываем вместе. Традиции семьи и родительский авторитет как воспитательный ресурс	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	02- 06.09.2024	Подготовка списка учащихся-детей участников СВО на начало 2024/2025 уч.года	1-11	Соц.педагог, кл.руководители	Списки
	В течение месяца	Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции	1-11	Кл.руководители, соц.педагог	Информация
	В течение месяца	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО (при согласии родителей)		Педагог-психолог	Справка
Информационное направление	В течение месяца	Контроль состояния школьного сайта		Ответственный за сайт	Информация
	В течение месяца	Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Ответственный за сайт	Информация
Отчеты	30.09.2024	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбагова С.Э.	Отчет
	До 25.09.2024	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	До 10.09.2024	Отчет по движению учащихся (за летний период)	1-11	Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С.	Отчет
	До 28.09.2024	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	30.09.2024	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Все замдиректора	Отчет

ОКТЯБРЬ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	
		ВШК: Контроль преподавания ОБЗР Контроль преподавания по иностранному языку Контроль преподавания в 1 классах	5-11 1	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Исбатова С.Э.	Справка
		Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности (читательская)	5-9	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
		Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	1,5,10	Замдиректора Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С.	Справка
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	07.10.2024 14.10.2024 21.10.2024 28.10.2024	1. Анализ работы по формированию читательской грамотности 2. Анализ контроля адаптации учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов. 3. Контроль преподавания в 1-х классах 4. Итоги предметной недели учителей иностранных языков	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
Совещание при директоре	30.10.2024	1. Контроль преподавания ОБЗР. 2. Контроль преподавания иностранных языков. 3. Адаптация учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов. 4. Организация работы кружков и секций. 5. Анализ итогов 1 четверти	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
Совещание при завуче	29.10.2024	1. Контроль адаптации учеников 1-х классов 2. Итоговые контрольные работы за 1 четверть по	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Протокол

		математике и русскому языку. 3. Анализ открытых уроков. 4. Итоги олимпиадных работ. 5. Итоги контроля работы учителей 1 классов		Исбатова С.Э.	
	29.10.2024	1. Анализ мониторинга читательской грамотности 2. Контроль адаптации учеников 5-х классов 3. Вопросы организации ГИА 4. Итоги контроля преподавания нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины». 5. Анализ проверки тетрадей для контрольных работ по русскому языку.	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол
	29.10.2024	1. Контроль адаптации учеников 10-х классов 2. Вопросы организации ГИА 3. Работа учителей-предметников в системе МЭШ. 4. Анализ проверки тетрадей для контрольных работ по математике. 5. Итоги декады учителей иностранного языка	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	28.10.2024	1. Итоги анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности. 2. Анализ итогов проверки посещения учебных занятий обучающимися 3. Итоги реализации плана воспитательной работы классных руководителей 4. Организация работы кружков и секций в школе	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы образовательного процесса	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11 кл	Дежурный администратор, педагоги	
	В течение месяца	Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График
	В течение месяца	Организация замены отсутствующих учителей	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С., Исбатова С.Э.	Журнал замещений, приказ

Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	В течение месяца	Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	В течение месяца	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Информация
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Исбатова С.Э.	Сертификат
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	07-12.10.2024	Сбор вопросов, возникающих в процессе реализации ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	15-16.10.2024	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация

План мероприятий, направленных на повышение качества образования	28-29.10.2024	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	2-11	Кл.руководители	Уведомление
	В течение месяца	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э.	График
	30-31.10.2024	Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ООО и СОО	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э.	Программы
	14-18.10.2024	Проведение анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности	1-11	Педагог-психолог	Справка
Государственная итоговая аттестация обучающихся	22-23.10.2024	Информационная подготовка к итоговому сочинению	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	07-10.10.2024	Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения ГИА выпускников 9, 11 классов. Информирование родителей о возможности сдачи ГИА в форме ОВЗ.	9,11	Кл.руководители	Протокол
	В течение месяца	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С Абдуллабекова А.Э.	Информация
	07-11.10.2024	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	9,11	Кл.руководители	Информация
	15.10.2024	Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Кл.руководители	Список
	29.10.2024	Проведение инструктивно-методических совещаний: анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2023/24 учебном году на заседаниях методических объединений педагогов-предметников; изучение проектов КИМов на 2024/25 учебный год; изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 году	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С Абдуллабекова А.Э. Рук МО	Протокол

	14-18.10.2024	<p>Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение собраний учащихся; • изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; • практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; • организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий 	9 кл	Замдиректора Залибекова Н.С. учителя-предметники	
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации		Замдиректора Казимов М.А.	Акт
	В течение месяца	Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала		Замдиректора Казимов М.А., Педагоги	
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.10.2024	Составление табеля рабочего времени	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Казимов М.А.	Табель рабочего времени
	До 26.10.2024	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат	1-11	Администрация школы	Протокол, приказ
Методическая работа	В течение месяца	Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)»	1-11 кл	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Программа
	В течение месяца	Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»	8-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Программа
	29.10.2024	<p>Заседание методического совета</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; • обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; • проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 		Председатель МС	Протокол

		Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады; <ul style="list-style-type: none"> • обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР. 			
	В течение месяца	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики		Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Аннотация
	07-18.10.2024	Проведение декады иностранных языков	5-11	Рук. МО, учителя-предметники	Отчет
	В течение месяца	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами		Рук. МО, учителя-предметники	Методические материалы
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	21-26.10.2024	Контроль за ведением классных журналов, журналов надомного обучения, внеурочной деятельности в системе МЭШ	1-11 кл	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	28-29.10.2024	Проверка отчетов кл.руководителей и учителей предметников по итогам 1 четверти	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Насруллаева Л.Р.	Отчёт
	14-18.10.2024	Проверка дневников учащихся	5-6	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
Внутренняя система оценки качества образования	В течение месяца	Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	5	Замдиректора Залибекова Н.С. Учителя-предметники, кл.руководители	Справка
	В течение месяца	Проведение собеседования с прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательной организации	1-11	Кл.руководители	Протокол
	В течение месяца	Повышение охвата детей группы риска досуговой деятельностью	1-11	Кл.руководители	
	В течение месяца	Подготовка учащихся к школьным и городским олимпиадам	4-11	Учителя-предметники	График
	По графику	Участие в предметных олимпиадах	4-11	Учителя-предметники	График
	23-31.10.2024	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	1-11	Учителя-предметники	Список

Организация образовательной деятельности	В течение месяца	Организация индивидуального обучения на дому	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	В течение месяца	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	4-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Лист посещений
	14- 18.10.2024	Мониторинг функциональной грамотности (читательской)	7	Ответственный по школе	Справка
Контроль образовательных результатов обучающихся	В течение месяца	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	1,5,10	Замдиректора Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С.	Справка
	В течение месяца	Проверка организации подготовки обучающихся к ГИА (проверить как на уроках педагоги используют учебные задания в формате ГИА)	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
	В течение месяца	Контроль подготовки к итоговому сочинению	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
	В течение месяца	Проверка организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	19- 24.10.2024	Проверка реализации начального этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль реализации ООП уровней образования	30- 31.10.2024	Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	В течение месяца	Контроль преподавания нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	8	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
	20- 23.10.2024	Контроль состояния тетрадей учеников (математика, русский язык)	5	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	30- 31.10.2024	Контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	5-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	29- 31.10.2024	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка

Контроль условий реализации ООП уровней образования	14-16.10.2024	Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	5-11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
	В течение месяца	Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка, списки
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	В течение месяца	Проверка организации повышения квалификации педагогических работников		Замдиректора Исбатов С.Э. Абдуллабекова А.Э.,	Сертификат
	В течение месяца	Персональный контроль учителей, которые аттестуются на квалификационную категорию		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.,	Рекомендации
	28.10.2024	Представление опыта на методических объединениях, педсоветах		Рук МО	Протокол, доклад
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					
Контроль и организация работы	В течение месяца	Организация работы внеурочных кружков, секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Приказ
	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	1-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	
	В течение месяца	Обеспечение группового взаимодействия подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов		Кл. руководители, педагог-психолог	
	В течение месяца	Контроль посещаемости уроков	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	05.10.2024	Организация массовых мероприятий ко Дню учителя	1-11	Замдиректора по ВР Насруллаева Л.Р., кл.руководители	План
Дополнительное образование	В течение месяца	Контроль деятельности школьных кружков и секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор, педагоги	Беседа
	В течение месяца	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	1-11	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, медработник	Протокол

	В течение месяца	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Насруллаева Л.Р., Педагоги, мед.работник	Информация
	30-31.10.24	Классные родительские собрания по итогам первой четверти: 1-й класс: «Адаптация первоклассников к обучению в школе. Реализация ООП в соответствии с ФГОС НОО и ФОП НОО» 2-й класс: «Система и критерии оценок во 2-м классе» 1–4-е классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения» 5-й класс: «Адаптация учащихся к обучению в основной школе. Реализация ООП в соответствии с ФГОС ООО и ФОП ООО» 6-й класс: «Культура поведения в конфликте» 7-й класс: «Особенности учебной деятельности подростков» 8-й класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста» 8–11-е классы: «Социально-психологическое тестирование школьников» 9-й и 11-й классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»	1-11	Кл. руководители	Протокол
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	22-23.10.24	Корректировка списка учащихся-детей участников СВО на 2024/2025 уч.года	1-11	Соц.педагог, кл.руководители	Списки
		Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции	1-11	Кл.руководители, соц.педагог	Информация
	В течение месяца	Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО (по запросу)	1-11	Педагог-психолог	Справка

Информационное направление	В течение месяца	Контроль состояния школьного сайта		Ответственный за сайт	Информация
	В течение месяца	Обеспечение информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Информация
	В течение месяца	Актуализация информации о школьных мероприятиях Года семьи в госпаблике школы, на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации		Ответственный за госпаблики и сайт школы	Публикация
	В течение месяца	Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации о научно-методической работе		Ответственный за сайт Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Информация
Отчеты	31.10.2024	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Отчет
	До 25.10.2024	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	31.10.2024	Отчет успеваемости по итогам первой четверти	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Отчет
	До 28.10.2024	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	31.10.2024	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А., педагог-психолог, соц.педагог, советник по воспитанию	Отчет

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Заявка
		Подготовка учащихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению). Анализ уроков русского языка	11	Зам.директора Абдуллабекова А.Э.	Справка
		ВШК: Преподавание физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ и ИЗО Преподавание русского языка в начальной школе	5-11 1-4	Замдиректора Залибекова Н.С. Исбатова С.Э.	Отчет
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	04.11.2024 11.11.2024 18.11.2024 25.04.2024	1.Уровень качества и успеваемости учащихся. Работа со слабоуспевающими. 2.Организация проведения работ для проверке читательской грамотности 3.Итоги тренировочного итогового сочинения (изложения) 4.Анализ итогов работы с учащимися «группы риска».	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол
Совещание при директоре	29.11.2024	1.Итоги проведения декады учителей физической культуры, музыки, технологии, ИЗО, ОБЗР 2.Анализ преподавания русского языка в начальной школе. 3.Подготовка учащихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению). Анализ итогов пробного ИС-11. 4.Сформированность у учащихся читательской грамотности. 5.Разное	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол

Совещание при завуче	28.11.2024	1.Уровень качества и успеваемости учащихся. Работа со слабоуспевающими. 2.Создание условий адаптации обучающихся 1 классов. 3.Итоги предметной недели русского языка. 4. Анализ посещения учителями начальных классов уроков в 5-м классе 5.Разное.	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э.	Протокол
	28.11.2024	1.Итоги проведения декады учителей физической культуры, музыки, технологии, ИЗО, ОБЗР 2.Организация проведения работ для проверке читательской грамотности 3. Контроль подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала 4.Анализ проверки рабочих тетрадей по географии в 5 классах 5.Разное.	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол
	28.11.2024	1.Готовность учащихся 11 класса к итоговому сочинению 2.Итоги тренировочного итогового сочинения (изложения) 3. Итоги анкетирование выпускников 11 класса на предмет психологической готовности к ИС-11. 4.Анализ проверки рабочих тетрадей по истории в 5 классах 5.Разное.	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	27.11.2024	1.Анализ контроля реализации внеурочной деятельности 2.Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий. 3.Об организации работы с обучающимися, состоящими на учёте. 4.Об организации работы с родителями. 5.Разное.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы образовательного процесса	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11	Дежурный администратор, педагоги	

	До 04.11.2024	Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График дежурства
	06.11.2024	Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы» 1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП. 4. Анализ деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 5. Разное.		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Ответственный по школе Каирбекова Д.Н.	Протокол
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Беседа
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Зам. директора Абдуллабекова А.Э., Исбатова С.Э.	Сертификат
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
	В течение	Консультирование педагогических работников по		Замдиректора	Консультация

	месяца	вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов		Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	25-30.11.2024	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	1-11	Кл.руководители	Уведомление
	В течение месяца	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1-11	Учителя-предметники	График
	11-15.2024	Посещение учителями начальных классов уроков в 5-м классе	5	Учителя начальных классов	Лист посещений
	В течение месяца	Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования в соответствии с постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556	1-11	Кл.руководители	Информация
Государственная итоговая аттестация обучающихся	В течение месяца	Организация участия педагогов школы, работающих в 9-х или 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Аннотация
	В течение месяца	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	9,11 кл	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Рук.МО, педагоги	Протокол
	В течение месяца	Информирование обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	11	Кл.руководители	Уведомление
	15.11.2024	Организация тренировочного итогового сочинения (изложения)	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., учителя-предметники	Справка
	12-13.11.2024	Анкетирование выпускников 11 класса на предмет психологической готовности к ИС-11	11	Педагог-психолог	Справка
	В течение месяца	Индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности	11	Педагог-психолог	Журнал учета
Материально-техническое	В течение месяца	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации		Замдиректора Казимов М.А.	Акт

обеспечение	В течение месяца	Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Казимов М.А. педагоги	Справка
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.11.2024	Составление табеля рабочего времени	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Казимов М.А.	Табель рабочего времени
	До 26.11.2024	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат		Администрация школы	Протокол, приказ
Методическая работа	18-22.11.2024	Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	7-11	Рук творческой группы Каирбекова Д.Н. Рук МО	Справка
	11-22.11.2024	Предметная неделя русского языка	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э. Рук МО	Отчет
	В течение месяца	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики		Учителя-предметники	Аннотация
	В течение месяца	Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Консультация
	11-22.11.2024	Проведение декады учителей физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ и ИЗО	1-11	Рук МО, учителя-предметники	Отчет
	В течение месяца	Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Беседа
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	25-26.11.2024	Контроль за ведением классных журналов, журналов надомного обучения, внеурочной деятельности в системе МЭШ	1-11 кл	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	27-29.11.2024	Контроль за своевременным прохождением рабочих	1-11	Замдиректора	Отчёт

		программ		Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Насруллаева Л.Р.	
	19-21.11.2024	Проверка дневников учащихся	7-8	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Рук МО	Справка
	06-09.11.2024	Проверка рабочих тетрадей учеников по географии, истории	5	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
Внутренняя система оценки качества образования	В течение месяца	Проведение оценки динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	1-5	Замдиректора Насруллаева Л.Р. медработник	Справка
Организация образовательной деятельности	11-15.11.2024	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	6-7	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
	18-22.11.2024	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	6-7	Замдиректора Залибекова Н.С.	Лист посещений
	В течение месяца	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль образовательных результатов обучающихся	11-23.11.2024	Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности (читательская)	6-7	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
	В течение месяца	Организация работы с высокомотивированными учениками	9,11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
	В течение месяца	Контроль подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Лист посещений
	По графику	Организация участия учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	7-11	Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Приказ
	15.11.2024	Контроль проведения тренировочного итогового сочинения (изложения)	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка

Контроль реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Контроль работы классных руководителей и учителей-предметников по реализации рабочей программы воспитания	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	Еженедельно (каждый понедельник)	Контроль проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
Контроль условий реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	5-11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации, беседа
	В течение месяца	Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	25-27	Проверка деятельности ШМО	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С.	Отчет
	В течение месяца	Персональный контроль учителей, которые аттестуются на квалификационную категорию		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.,	Рекомендации
	06.11.2024	Представление опыта на методических объединениях, педсоветах		Рук МО	Протокол, доклад
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					
Контроль и организация работы	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	1-11	Советник по воспитанию	
	В течение месяца	Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Государственного герба РФ	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	План
	В течение месяца	Организация профориентационной работы с учетом методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 20.03.2023 № 05-848	8-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р., педагог-психолог	Справка
Дополнительное образование	В течение месяца	Контроль деятельности школьных кружков и секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р., рук кружков	Отчет
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор, педагоги	Рекомендации
	В течение месяца	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	1-11	Классные руководители, педагог-психолог,	Протокол

				социальный педагог, медработник	
	В течение месяца	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей		Педагоги, заместитель директора, медработник	Информация
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	27.11.2024	Корректировка списка учащихся-детей участников СВО на 2024/2025 уч.года	1-11	Соц.педагог, кл.руководители	Списки
	В течение месяца	Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО		Директор Ахмедов И.Я.	Договор
	В течение месяца	Оказание адресной психологической помощи детей ветеранов (участников) СВО (по запросу)	1-11	Педагог-психолог	Справка
Информационное направление	В течение месяца	Контроль состояния школьного сайта		Ответственный за сайт	Информация
	В течение месяца	Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации о научно-методической работе		Ответственный за сайт Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Информация
Отчеты	30.11.2024	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Отчет
	До 25.11.2024	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	До 28.11.2024	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	30.11.2024	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А., педагог-психолог, соц.педагог, советник по воспитанию	Отчет

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания Контроль преподавания литературного чтения	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Справка
		ВШК: Контроль преподавания русского языка и литературы Пробные ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике	5-11 9,11	Зам.директора Залибекова Н.С.	Справка
		Контроль проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся СОО Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	11 9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	02.12.2024 09.12.2024 16.12.2024 23.12.2024 30.12.2024	1.Анализ работы МО по итогам полугодия. 2.Анализ работы совета профилактики по итогам полугодия 3.Аттестация учащихся на семейной форме обучения. 4.Муниципальное задание на 2025г. Отчет по муниципальному заданию 2024г. 5.Санитарное и техническое состояние помещений на конец первого полугодия	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол
Совещание при директоре	27.12.2024	1.Контроль преподавания литературного чтения в начальной школе. 2.Контроль преподавания русского языка и литературы. 3.Пробные ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. 4.Анализ итогов проведения итогового сочинения (изложения) учащихся 11 класса. 5.Анализ работы по итогам полугодия 2024/2025 учебного года.	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол
Совещание при завуче	26.12.2024	1.Анализ работы со слабоуспевающими учащимися (классы с низким процентом успеваемости). 2. Анализ контрольных срезов за 2 четверть. 3.Анализ проведения предметной декады	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э.	Протокол

		литературного чтения. 4. Анализ проверки техники чтения, принятие рекомендаций по ее улучшению. 5.Разное.			
	26.12.2024	1.Анализ пробных ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам 2.Итоги декады русского языка и литературы 3.Успеваемость по итогам 2 четверти. 4.Анализ административных контрольных срезов 5.Разное.	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол
	26.12.2024	1.Итоги пробного итогового сочинения (изложения) в 11 классе 2.Анализ итогов пробного итогового собеседования в 9 классе 3.Успеваемость по итогам 2 четверти 4.Анализ административных контрольных срезов. 5.Разное.	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	25.12.2024	1.Организация и проведение новогодних праздников. 2.Планирование работы на каникулах. 3.Работа психологов, социальных педагогов. Выполнение планов работы. 4.О работе классных руководителей по профилактике несчастных случаев и случаев суицида среди детей и подростков. 5.Разное.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы образовательного процесса	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11 кл	Дежурный администратор, педагоги	
	В течение месяца	Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Исбатова С.Э.	График дежурства
	В течение месяца	Организация замены отсутствующих учителей	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С. Исбатова С.Э.	Приказ
	04.12.2024	Организация аттестации учащихся на семейном обучении		Замдиректора Залибекова Н.С.	Приказ
Организационное	20.12.2024	Оценка соответствия учебников требованиям	1-11	Замдиректора	Информация

обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		обновленного ФПУ (приказ Минпросвещения от 21.05.2024 № 347)		Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Зав.библиотекой Саликова С.	
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Зам.директора Абдуллабекова А.Э., Исбатова С.Э.	Сертификат
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	25-27.12.2024	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	1-11	Кл.руководители	Уведомление
	В течение месяца	Контроль проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1-11	Учителя-предметники	График
	19.12.2024	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Протокол
	16-17.12.2024	Проверка рабочих тетрадей, правильность оформления, соблюдение ЕОР.	4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Справка
Государственная итоговая аттестация	В течение месяца	Организация участия педагогов школы, работающих в 9-х или 11-х классах, в работе семинаров разного	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Аннотация

обучающихся		уровня по вопросу подготовки к ГИА		Абдуллабекова А.Э.	
	В течение месяца	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Рук МО, педагоги	Протокол
	02-06.12.2024	Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С	Справка
	04.12.2024	Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся СОО	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
	«Фестиваль народов России»	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	11-12.12.2024	Организация пробного итогового собеседования	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., учителя-предметники	Справка
	В течение месяца	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	9,11	Учителя-предметники	Лист посещений
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации		Замдиректора Казимов М.А.	Акт
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.12.2024	Составление табеля рабочего времени	1-11	Зам. дир. по УВР Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Казимов М.А.	Табель рабочего времени
	26.12.2024	Анализ (расчет) ожидаемых расходов по смете за 4 квартал 2024г		Гл. бухгалтер Абдуллаева З.М. Замдиректора Казимов М.А	Анализ, отчёт.
	26.12.2024	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат	1-11	Администрация школы	Протокол, приказ
Методическая работа	В течение месяца	Образовательное событие для 5–6-х классов «Фестиваль народов России» с целью реализации концепции предметной области ОДНКНР	5-6	Ответственный по школе	Приказ
	05.12.2024	Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»		Педагог-психолог	Тренинг

	28.12.2024	Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	9,11	Председатель методического совета	Протокол
	В течение месяца	Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации
	27.12.2024	Представление опыта на методических объединениях		Рук МО, педагоги	Аннотация
	В течение месяца	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики		Учителя-предметники	Аннотация
	До 25.12.2024	Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии		Рук МО	Отчет
	До 20.12.2024	Выполнение программы наставничества		Куратор по школе	Отчет
	09-20.12.2024	Проведение декады русского языка и литературы	5-11	Рук МО, учителя-предметники	План, отчет
	09-20.12.2024	Предметная неделя по литературному чтению	1-4	Рук МО, учителя-предметники	План, отчет
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	23-27.12.2024	Контроль за ведением классных журналов, журналов надомного обучения, внеурочной деятельности в системе МЭШ	1-11 кл	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	26-27.12.2024	Проверка отчетов кл.руководителей и учителей предметников по итогам 2 четверти	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Насруллаева Л.Р.	Справка
	24-25.12.2024	Контроль оформления учебно-педагогической документации	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Насруллаева Л.Р.	Отчеты
	До 27.12.2024	Уточненное муниципальное задание 2023/2024 года. Муниципальное задание 2024/2025 года	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Документы
	26-27.12.2024	Проверка личных дел учащихся	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э.	Справка

				Залибекова Н.С.	
Внутренняя система оценки качества образования	В течение месяца	Проведение оценки динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	7-8	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Мед.работник	Журнал учета
	15-25.12.2024	Организация оценки показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Насруллаева Л.Р.	Отчеты
Организация образовательной деятельности	09-12.12.2024	Организация административных контрольных работ по графику (2-11 классы)	2-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С.	Приказ
	09-13.12.2024	Организация пробных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Приказ
Контроль образовательных результатов обучающихся	09-21.12.2024	Контроль организация административных контрольных работ по графику	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С.	График
	В течение месяца	Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности (читательской)	5-11	Ответственные по школе	Информация
	В течение месяца	Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
	09-21.12.2024	Контроль проведения аттестации учащихся на семейном обучении	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
	По графику	Контроль проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	7-11	Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Приказ
	02.04.2024	Контроль проведения итогового сочинения и анализ его результатов	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	До 25.12.2024	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	1-11	Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Отчет

Контроль реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
	18-20.12.2024	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	8	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	25-26.12.2024	Проверка реализации рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	5,8	Замдиректора Насруллаева	Справка
	23-25.12.2024	Проверка реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии	5 кл	Замдиректора Насруллаева	Справка
	В течение месяца	Контроль реализации плана мероприятий к Году семьи	1-11	Замдиректора Насруллаева	Справка
	20.12.2024	Проверка организации индивидуального обучения на дому в первом полугодии	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль условий реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	9,11	Замдиректора по УВР Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
	В течение месяца	Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	1-11	Замдиректора по УВР Насруллаева Л.Р.	Справка
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	В течение месяца	Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации
	До 20.12.2024	Контроль работы методических объединений в первом полугодии		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Отчет
	В течение месяца	Контроль реализации программы наставничества		Куратор по школе	Отчет
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					

Контроль и организация работы	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	1-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	
	В течение месяца	Направление педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Сертификат
	В течение месяца	Контроль посещаемости уроков	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	В течение месяца	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Отчеты
	В течение месяца	Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	12.12.2024 25.12.2024	Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Конституции и Дня утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р., педагоги	План
Дополнительное образование	27.12.2024	Результативность деятельности школьных кружков и секций по итогам полугодия	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Отчет
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор, педагоги	Рекомендации
	В течение месяца	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	1-11	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, медработник	Протокол
	24-27.12.2024	Классные родительские собрания по итогам второй четверти: 1–11-е классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул» 1–11-е классы: «Причины снижения успеваемости учащихся и пути их устранения» 9-й и 11-й классы: «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников»	1-11	Кл. руководители	Протокол
Сопровождение	25.12.2024	Корректировка списка учащихся-детей участников	1-11	Соц.педагог,	Списки

обучающихся – детей участников СВО		СВО на 2024/2025 уч.года		кл.руководители	
	В течение месяца	Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции	1-11	Кл.руководители, соц.педагог	
	В течение месяца	Оказание адресной психологической помощи детей ветеранов (участников) СВО (по запросу)	1-11	Педагог-психолог	Справка
Информационное направление	В течение месяца	Контроль состояния школьного сайта		Ответственный за сайт	Информация
	В течение месяца	Обеспечение информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Информация
	В течение месяца	Актуализация информации о школьных мероприятиях Года семьи в госпаблике школы, на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации	1-11	Ответственный за госпаблики и сайт школы	Публикация
	В течение месяца	Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации о научно-методической работе	1-11	Ответственный за сайт Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Информация
Отчеты	27.12.2024	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Отчет
	До 25.12.2024	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	27.12.2024	Отчет успеваемости по итогам второй четверти	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Отчет
	До 26.12.2024	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	27.12.2024	Отчет по движению	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э.	

				Залибекова Н.С.	
	27.12.2024	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А., педагог-психолог, соц.педагог, советник по воспитанию	Отчет

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	
		ВШК: Контроль преподавания учебного предмета «Родной язык» «Математика» «ОДНКНР»	5-9 1-4 5-6	Замдиректора Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Абдуллабекова А.Э.	Справка
		Контроль за подготовкой к итоговому собеседованию	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	
		Проверка работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	9	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	20.01.2025 27.01.2025	1.Итоги мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса 2.Качество преподавания учебного предмета «Труд (технология)» 3.Тренировочное итоговое собеседование учащихся «группы риска» 4.Анализ проведения внеурочных занятий «Россия – мои горизонты»	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол

Совещание при директоре	31.01.2025	1.Контроль преподавания учебного предмета «Родной язык», «Математика», «ОДНКНР». 2.Анализ работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов 3.Качество преподавания учебного предмета «Труд (технология)» 4.Реализация системы наставничества. 5.Разное.	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещание при завуче	30.01.2025	1.Анализ проведения предметной декады по математике 2.Прохождение программного материала. 3.Анализ посещенных уроков 4.Итоги мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса 5.Разное.	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э.	Протокол
	30.01.2025	1.Анализ итогов предметной недели по родному языку и литературе 2.Качество преподавания учебного предмета «Труд (технология)» 3.Работа со слабоуспевающими и одаренными учащимися. 4.Разное.	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	
	30.01.2025	1.Анализ работы ППК. 2.Тренировочное итоговое собеседование учащихся «группы риска» 3.Реализация системы наставничества 4.Разное.	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.,	
Совещания при зам. директора по ВР	29.01.2025	1.О профилактической работе по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. 2.Работа классных руководителей по профилактике терроризма и экстремизма. 3.Итоги ученического самоуправления.	1-11	Замдиректора по УВР Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы образовательного процесса	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11	Дежурный администратор, педагоги	

	В течение месяца	Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График дежурства
	В течение месяца	Организация замещений отсутствующих учителей	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Приказ
	16-18.01.2025	Подписка на профессиональные журналы		Зав.библиотекой Саликова С. учителя-предметники	Заявка
	17-25.01.2025	Организация работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
	16.01.2025	Педагогический совет № 3 «Развитие профессиональных компетенций педагогов» 1. Анализ образовательных результатов школьников по итогам 2 четверти. 2. Реализация федеральных образовательных программ по предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты. 3. Анализ результатов итогового сочинения (ИС-11), тренировочного собеседования (ИС-9) 4. «Создание благоприятного психологического климата для участников образовательного процесса как условие его успешности» 4. Разное		Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	В течение месяца	Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации

				Насруллаева Л.Р.	
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Сертификат
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	27-29.01.2025	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	2-11	Кл.руководители	Уведомление
	15-17.01.2024	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	4	Рук МО	Справка
	16.01.2025	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
	В течение месяца	Посещение уроков с целью анализа работы педагогов по предупреждению неуспеваемости	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
Государственная итоговая аттестация обучающихся	В течение месяца	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации (ГИА) в 2024-2025 учебном году.	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	В течение месяца	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	9,11	Рук МО	Лист посещений
	В течение месяца	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
	В течение месяца	Подготовка учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации

	22.01.2025	Создание базы данных учителей-экспертов, учителей-собеседников для проведения устного собеседования.	9,11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., учителя-предметники	Приказ
	В течение месяца	Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
	15.01.2024	Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Заявления
	21.01.2025	Информирование обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	9	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	1-11	Замдиректора	Рекомендации
	В течение месяца	Контроль доступа обучающихся к сети интернет	1-11	Технический специалист	Информация
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.01.2024	Составление табеля рабочего времени	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С., Казимов М.А.	Табель рабочего времени
	26.01.2025	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат		Администрация школы, рук МО	Протокол, приказ
Методическая работа	В течение месяца	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами		Педагоги	Материалы
	18.01.2025	Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства		Рук МО	Рекомендации
	17.01.2025	Представление опыта на методических объединениях педсоветах		Педагоги	Мастер-класс
	В течение месяца	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики для повышения профессиональной компетентности педагогов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С., Абдуллабекова А.Э.	Аннотация
	В течение месяца	Организация аттестации педагогов в 2024/25 учебном году		Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Рук. МО	Приказ
	19-28.01.2024	Проведение декады родного языка и литературы	5-9	Рук МО, учителя-предметники	План, отчет

	19-28.01.2024	Предметная неделя по математике	1-4	Рук МО, учителя-предметники	План, отчет
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	В течении месяца	Контроль ведения электронных журналов в системе МЭШ	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
Внутренняя система оценки качества образования	17-18.01.2025	Создание банка данных «Одаренные дети»	1-11	Рук. творческой группы Каирбекова Д.Н.	Список
	По графику	Подготовка учащихся к школьным и городским олимпиадам	4-11	Учителя-предметники	График
	По графику	Участие в предметных олимпиадах	4-11	Рук. творческой группы Каирбекова Д.Н., учителя-предметники	График
Организация образовательной деятельности	В течение месяца	Организация индивидуального обучения на дому	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	23.01.2025	Составление и утверждение итоговой аттестации обучающихся	2-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э.	График
Контроль образовательных результатов обучающихся	19-28.01.2024	Контроль подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
	19-28.01.2024	Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	2-4, 6-9, 11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	22.01.2025	Организация тренировочного итогового собеседования учащихся группы риска	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Контроль преподавания учебного предмета «Труд (технология)»	5-8	Замдиректора Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	20-24.01.2025	Проверка работы по предпрофильной подготовке	9	Замдиректора	Справка

		учеников 9-х классов		Насруллаева Л.Р.	
	27-31.01.2025	Проверка организации обучения на дому	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль условий реализации ООП уровней образования	15.01.2025	Проверка состояния помещений, учебных кабинетов на начало 2 полугодия учебного года		Замдиректора Казимов М.А.	Рекомендации
	24.01.2024	Проверка обеспечения специальных условий обучения и воспитания для обучающихся с ОВЗ	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Казимов М.А.	Информация
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	19-28.01.2024	Контроль деятельности учителей родных языков	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Лист посещений
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					
Контроль и организация работы	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	1-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	
	До 25.01.2025	Подготовка списков обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг в школе	5-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	Списки
	Еженедельно	Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним	5-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Кл.руководители	Информация
	В течение месяца	Использование государственной символики РФ во время школьных спортивных соревнований	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Ответственный за мероприятие	План
	В течение месяца	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	1-11	Мед.работник	План
Дополнительное образование	В течение месяца	Контроль деятельности школьных кружков и секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор Ахмедов И.Я. педагоги	Рекомендации

Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	В течение месяца	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО (при согласии родителей)	1-11	Педагог-психолог	Справка
	В течение месяца	Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	1-11	Педагог-психолог	
Информационное направление	В течение месяца	Контроль состояния школьного сайта		Ответственный за сайт	Информация
	В течение месяца	Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Ответственный за сайт	Информация
Отчеты	31.01.2025	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Отчет
	До 25.01.2025	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	До 28.01.2025	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	31.01.2025	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А., педагог-психолог, соц.педагог, советник по воспитанию	Отчет

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Заявка
		ВШК за состоянием преподавания - математики, физики и информатики -основы безопасности и защиты Родины	5-11 1-4	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Исбатова С.Э.	Справка

		Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Сертификат
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	03.02	Состояние работы по охране здоровья школьников (санитарно-гигиенические условия, соблюдение перемен, физ. минуток – оздоровительная работа).	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Насруллаева Л.Р. Исбатова С.Э.	Протокол
	10.02	Анализ работы в профильном педагогическом классе (10 кл)			
	17.02	Организация дополнительной подготовки к ОГЭ, ЕГЭ Анализ работы по профилактике дорожного травматизма			
	24.02	Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений Анализ проведения предметной недели математики, физики, информатики			
Совещание при директоре	28.02.2025	1.Контроль работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися. 2.Анализ результатов итогового собеседования в 9-х классах 3.Итоги декады МО математики, информатики и физики. 4.Контроль за состоянием преподавания основы безопасности и защиты Родины. 5.Анализ работы школьного музея.	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещание при завуче	27.02.24.	1.Анализ проведения предметной декады математики. 2.Итоги пробных ВПР 3.Анализ состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 4-х классах. 4. Ознакомление родителей с предметам ОРКСЭ. (сбор заявления от родителей). 5.Разное.	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Рук МО Мустафаева Л.П.	Протокол
	27.02.2024	1.Контроль работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися (выборочно) 2.Итоги организации участия педагогов школы, работающих в 9-х или 11-х классах 3.ГИА 4.Разное.	1-11	Замдиректора Залибекова н.С.	Протокол

	27.02.2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов итогового собеседования в 9-х классах 2. Итоги декады МО математики, информатики и физики. 3. Итоги мониторинга функциональной (математической) грамотности в 7-х классах. 4. Итоги контроля за деятельностью психолого-педагогического класса. 5. 5.Разное. 	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	28.02.2024	<ol style="list-style-type: none"> 1.О проведении Дня защитника Отечества. 2.Работа Совета старшеклассников, 3.Анализ работы по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся и формирования здорового образа жизни. 4.Подготовка к празднику 8 Марта. 5.Организация работы с родителями. Посещение семей. 	1-11	Замдиректора по УВР Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы образовательного процесса	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11 кл	Дежурный администратор, педагоги	
		Организация замещения отсутствующих учителей	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Приказ
		Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11 кл	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11 кл	Зам.директора Абдуллабекова А.Э., Исбатова С.Э.	Сертификат

в соответствии с ФГОС и ФОП	20.02.2025	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности		Администрация школы	Протокол
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Консультация
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	В течение месяца	Подготовка учащихся к городским и республиканским олимпиадам	2-11	Рук творческой группы Каирбекова Д.Н., учителя-предметники	Уведомление
	03-14.02.2025	Посещение уроков с целью анализа работы педагогов по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Лист посещений
Государственная итоговая аттестация обучающихся	В течение месяца	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях		Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	В течение месяца	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях методических объединений: изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ	9,11 кл	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	График
	В течение месяца	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	14.02.2025	Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся по ООП СОО	11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	1-11	Замдиректора Казимов М.А. Учителя-предметники	Акт

Финансово-экономическое обеспечение	До 25.02.2025	Составление табеля рабочего времени	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С., Казимов М.А.	Табель рабочего времени
	26.02.2025	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат		Администрация школы, рук МО	Протокол, приказ
Методическая работа	В течение месяца	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	В течение месяца	Организация участия педагогов школы, работающих в 9-х или 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	9,11	Зам. дир. по УВР Исбатова С.Э., Залибекова Н.С., Абдуллабекова А.Э.	мониторинг
	10-21.02.2025	Предметная неделя: математика, физика, информатика	5-11	Рук. МО учителя-предметники	План
		Предметная неделя математики	4	Рук МО, учителя-предметники	План, отчет
	18.02.2025	Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием»		Педагог-психолог	Тренинг
	24.02.205	Заседание методического совета		Председатель методического совета	Протокол
	В течение месяца	Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Консультация
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	В течение месяца	Контроль оформления учебно-педагогической документации (журналы, планы, отчеты, аннотации и др)	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	25-27.02.2025	Контроль работы учителей-предметников в системе МЭШ	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка

				Насруллаева Л.Р.	
Внутренняя система оценки качества образования	В течение месяца	Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования в соответствии с постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556	1-11	Классные руководители	Информация
	В течение месяца	Проведение оценки состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	1-11	Администрация школы	Информация
	В течение месяца	Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования в соответствии с постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556	1-11	Классные руководители	Информация
Организация образовательной деятельности	10-17.02.2025	Контроль работы над индивидуальными проектами	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., руководители проектов	Справка
	03-07.02.2025	Контроль деятельности психолого-педагогического класса	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., рук. проектов	Информация
Контроль образовательных результатов обучающихся	В течение месяца	Контроль подготовки к ЕГЭ по новым КИМ	11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Лист посещений
	18.02.2025	Контроль результатов итогового собеседования	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Рук.МО	Справка
	25.02.2025	Подвести итоги контроля готовности учеников к ВПР	4-11	Рук. творческой группы Каирбекова Д.Н.	Справка
	По графику	Контроль пробных ВПР	4	Замдиректора Исбатов С.Э. Рук МО	Справка
	В течение месяца	Проверить, как учителя организуют работу с неуспевающими и слабоуспевающими учениками (выборочно)	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	03-14.02.205	Мониторинга функциональной (математической) грамотности в 7-х классах.	7	Ответственный по школе	Справка
Контроль реализации ООП	10-12.02.2025	Проконтролировать реализацию программы школьного театра «Маска»	6	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка

уровней образования				Рук театра Акаева У.Ш.	
	07.02.2025	Проверка состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 4 классах	4	Замдиректора Исбатов С.Э. Рук МО	Справка
	17-21.02.2025	Проверка работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов (тестирование)	9	Педагог-психолог	Справка
Контроль условий реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Проконтролировать соответствие оснащения кабинетов требованиям ФГОС и перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, проверить выполнение требований СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Рекомендации
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	10-21.02.2025	Контроль деятельности учителей родных языков	5-9	Замдиректора Залибекова Н.С.	Лист посещений
	В течение месяца	Контроль состояния преподавания ОРКСР	4	Замдиректора Исбатов С.Э.	Справка
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					
Контроль и организация работы	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	1-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	
	До 25.02.2025	Подготовка списков обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг в школе	5-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	Списки
	В течение месяца	Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним	5-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Кл.руководители	Информация
	В течение месяца	Использование государственной символики РФ во время школьных спортивных соревнований	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Ответственный за мероприятие	План
	В течение месяца	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	1-11	Мед.работник	План
Дополнительное образование	В течение месяца	Контроль деятельности школьных кружков и секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка

	03-04.02.2025	Контроль деятельности школьного музея		Замдиректора Насруллаева Л.Р., ответственный за музей	Справка
Работа с родителями	20.02.2025	Проведение родительского собрания будущих 4-классников. Ознакомление родителей с предметам ОРКСЭ. (сбор заявления от родителей).	4	Замдиректора Исбагова С.Э.	Протокол
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	В течение месяца	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО (при согласии родителей)	1-11	Педагог-психолог	Справка
	В течение месяца	Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	1-11	Педагог-психолог	Справка
Информационное направление	24-27.02.2025	Контроль состояния школьного сайта		Ответственный за сайт	Информация
	В течение месяца	Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о работе школы	1-11	Ответственный за сайт	Информация
Отчеты	28.02.2025	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбагова С.Э.	Отчет
	До 25.02.2025	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	До 27.02.2025	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	28.02.2025	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Замдиректора Исбагова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А., педагог-психолог, соц.педагог, советник по воспитанию	Отчет

МАРТ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	
		ВШК за состоянием преподавания - географии, биологии, химии - английский язык	5-11 1-4	Зам.директора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э.	Справка, совещание при завуче
		Организация повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	03.03.2025 10.03.2025 17.03.2025 24.03.2025 31.03.2025	1.Анализ пробных экзаменов по русскому языку и математике 2.Подготовка к ГИА, дополнительные занятия и индивидуальные консультации 3.Анализ работы с неуспевающими по итогам 3 четверти 4. Итоги декады МО учителей географии, биологии, химии, английского языка 5.Итоги пробных ВПР	5-9 9,11 4	Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
Совещание при директоре	31.03.2025	1.Итоги пробных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. 2. Анализ итогов пробных ВПР 3. Итоги контрольных срезов по русскому языку и математике 4.Подведение итогов ИС-9 по русскому языку для обучающихся ООО (получивших незачет) 5.Анализ работы совета профилактики.	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
Совещание при завуче	27.03.2025	1.Итоги предметной недели: английский язык. 2.Анализ административных работ за 3 четверть. 3.Анализ состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 4 классах. 4.Итоги мероприятия «Прощай Азбука»	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э.	Протокол

	27.03.2025	1. Анализ результатов пробных ОГЭ, ЕГЭ 2. Итоги предметной недели: биология, химия, география 3. Анализ итогов контрольных срезов по русскому языку по итогам 3 четверти 4. Работа со слабоуспевающими и одаренными учащимися.	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол
	27.03.2025	1. Подведение итогов ИС-9 по русскому языку для обучающихся ООО (получивших незачет) 2. Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО. 3. Анализ итогов контрольных срезов по математике по итогам 3 четверти 4. Итоги участия педагогов в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики для повышения профессиональной компетентности педагогов	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	28.03.2025	1. Работа кл. рук. с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Состояние рабочей документации на несовершеннолетних, стоящих на ВШУ. 2. Подготовка кл. рук. к проведению диагностики уровня воспитанности учащихся. 3. Организация воспитательной работы на весенние каникулы. 4. Анализ деятельности кл.рук. по организации профориентационной работы.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы образовательного процесса	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11 кл	Дежурный администратор, педагоги	Справка
	В течение месяца	Организация замещений отсутствующих учителей	1-11 кл	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Протокол
	В течение месяца	Анализ системы аттестации учителей и повышения квалификации	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	План

	В течение месяца	Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11 кл	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График дежурства
	27.03.2025	Педагогический совет № 4 «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и РДДМ «Движение первых». 3. Реализация профориентационного минимума. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками профориентации.		Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Замдиректора по ВР Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	17-27.03.2025	Кадровое обеспечение - анализ системы работы аттестующего учителя - согласование оптимальной нагрузки на новый уч.год	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатов С.Э.	Информация
	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Исбатов С.Э.	Сертификат
	В течение месяца	Организация и проведение индивидуальных консультаций для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО		Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Исбатов С.Э. Залибекова Н.С.	Беседа
Методическое обеспечение	В течение месяца	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами		Замдиректора Исбатов С.Э.	Информация

реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		по вопросам реализации ФГОС и ФОП		Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов		Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	26-27.03.2025	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	1-11	Кл.руководители	Уведомление
	В течение месяца	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1-11	Учителя- предметники	График
	17-19.03.2025	Состояние рабочих тетрадей по русскому языку и математике. Выполнение ЕОР, соблюдение норм оценок, разнообразие видов работ на уроке, система работы над ошибками.	3	Замдиректора Исбатов С.Э. Рук МО	Справка
Государственная итоговая аттестация обучающихся	В течение месяца	Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА (предметы по выбору). Анализ результатов, их динамика, выявление учеников группы «риска»	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
	В течение месяца	Организация консультаций по учебным предметам, по которым ученики сдают ГИА: графики и посещаемость консультаций	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	График
	В течение месяца	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Протокол
	В течение месяца	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях методических объединений		Рук МО	Протокол
	В течение месяца	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Приказ

	12.03.2025	Проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по ООП ООО (получивших незачет)	9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации		Замдиректора Казимов М.А.	Акт
	26-28.03.2025	Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	1-11	Заведующий библиотекой Саликова С.	Информация
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.03.2025	Составление табеля рабочего времени	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Казимов М.А.	Табель рабочего времени
	28-29.03.2025	Анализ (расчет) ожидаемых расходов по смете за 1 квартал 2026г		Гл. бухгалтер Абдуллаева З.М. Замдиректора Казимов М.А.	Анализ, отчет.
	26.03.2025	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат		Администрация школы	Протокол, приказ
Методическая работа	03-14.03.2025	Предметная неделя: биология, химия, география	5-11	Рук МО, учителя-предметники	План, отчет
	03-14.03.2025	Предметная неделя: английский язык	2-4	Рук МО, учителя-предметники	План, отчет
	В течение месяца	Трансляция актуального опыта работы. Распространять передовой опыт через сайт школы и публикации на сайтах педагогических сообществ		Ответственный за сайт	Публикации
	В течение месяца	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики для повышения профессиональной компетентности педагогов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Аннотация
	26.03.2025	Заседание методического совета		Председатель методического совета	Протокол
	В течение месяца	Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Консультация

				Абдуллабекова А.Э.	
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	В течение месяца	Контроль за ведением классных журналов, журналов надомного обучения, внеурочной деятельности в системе МЭШ	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	29-31.03.2025	Проверка личных дел учащихся (выборочно)	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
Внутренняя система оценки качества образования	В течение месяца	Организация контроля реализации или освоения рабочих программ учебных предметов	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
Организация образовательной деятельности	25-26.03.2025	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов, программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	5-8	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	19.03.2025	Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО.	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., руководители проектов	Приказ
	10-14.03.2025	Организация мероприятия «Прощай Азбука»	1	Учителя 1 классов	План
Контроль образовательных результатов обучающихся	По графику	Проверка организации ВПР	4-11	Рук. творческой группы Каирбекова Д.Н.	Приказ
	10-15.03.2025	Организация контрольных срезов по русскому языку и математике по итогам 3 четверти	2-9	Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Рук.МО	Справка
Контроль реализации ООП уровней образования	05-07.03.2025	Проверка работы по профилактике буллинга	1-9	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Психологи	Справка
	В течение месяца	Проверка организации дополнительного образования	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Психологи	Справка
	03-07.03.2025	Проверка работы учителей по реализации	1-11	Замдиректора	Справка

		внеурочной деятельности		Насруллаева Л.Р.	
Контроль условий реализации ООП уровней образования	17-20.03.2025	Проверка соблюдения требований о запрете мобильных телефонов в школе и санитарных требований к использованию ЭСО	5-11	Замдиректора Исбаева С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Беседа
	18-19.03.2025	Проверка готовности к приему в школу	1	Замдиректора Исбаева С.Э.	Приказ
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	В течение месяца	Контроль работы педагогов по реализации ФОП	1-11	Замдиректора Исбаева С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.,	Справка
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					
Контроль и организация работы	10-14.03.2025	Контроль работы внеурочных кружков, секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	В течение месяца	Организация массовых мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	План
	25.03.2025	Подготовка списков обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг в школе	8-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	Список
	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	5-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	
	Еженедельно	Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Беседа
	В течение месяца	Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	План
Дополнительное образование	В течение месяца	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел	1-4	Рук кружков и секций	Отчет
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор Ахмедов И.Я. педагоги	Протокол

	24-25.03.2025	Классные родительские собрания по итогам четверти 1–11-е классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков» 4-й класс: «Возрастные особенности учащихся» 5–9-е классы: «Профилактика зависимостей детей» 10-й класс: «Профессиональное самоопределение учащихся» 9-й и 11-й классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»	1-11	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, медработник	Протокол
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	В течение месяца	Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	1-11	Педагог-психолог	Справка
Информационное направление	В течение месяца	Проанализировать состояние официального сайта образовательной организации на соответствие требованиям Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации		Ответственный за сайт	
Отчеты	21.03.2025	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбатов С.Э.	Отчет
	До 25.03.2025	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	31.03.2025	Отчет успеваемости по итогам третьей четверти	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Отчет
	28.03.2025	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	31.03.2025	Отчет по самообследованию	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Отчет
	31.03.2025	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Отчет

				Насруллаева Л.Р. Казимов М.А., педагог-психолог, соц.педагог, советник по воспитанию	
--	--	--	--	---	--

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Замдиректора Исбатов С.Э.	
		ВШК: контроль за состоянием преподавания - русского языка - истории, обществознания, ОДНКНР - окружающий мир	5-11 1-4	Зам.директора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатов С.Э.	Справка, совещание при завуче
		Организация повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Корректировка плана повышения квалификации
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	07.04.2025 14.04.2025 21.04.2025 28.04.2025	1.Реализация перспективного плана повышения квалификации педагогов/аттестация педагогических работников. 2.Анализ работы по предпрофильной подготовке учащихся 9-х классов. 3.Контроль за состоянием преподавания русского языка, окружающего мира, истории, обществознания и ОДНКНР. 4.Результативность пробных ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору.	1-11	Зам.директора Исбатов С.Э. Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С, Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол
Совещание при директоре	31.04.2025	1.Анализ контроля преподавания учебных предметов – русский язык, окружающий мир, история, общество, ОДНКНР. 2.Отчет самообследование за 2024 год. 3.Анализ работы деятельности волонтерских отрядов школы.	1-11	Абдуллабекова А.Э. Залибекова Н.С.	Протокол

		4.Анализ результатов пробных ГИА по предметам по выбору.			
Совещание при завуче	27.04.2025	1.Анализ посещение педагогами будущего 5-го класса уроков в 4-м классе. 2.Итоги контроля преподавания учебного предмета – окружающий мир 3.Анализ работы педагогов со слабоуспевающими учащимися и учащимися «группы риска». 4.Разное.	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э.	Протокол
	27.04.2025	1.Организовать мониторинг естественно-научной и читательской грамотности 2.Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА (предметы по выбору). Анализ результатов, их динамика, выявление учеников группы «риска». 3.Итоги контроля преподавания русского языка 4.Соблюдение педагогами санитарно-гигиенических правил 5.Разное	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол
	27.04.2025	1.Предзащита индивидуальных проектов обучающихся на уровне СОО. 2. Отчет об итогах предметной недели истории, обществознания и ОДНКНР 3.Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников 4.Контроль оценочной деятельности педагогов (выборочно) 5.Разное.	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	28.04.2025	1.Подготовка к празднованию Дня Победы. 2.Работа Совета старшеклассников (отчёт). Волонтерской организации. 3.Значение КТД в формировании личности. 4.Разное.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы	В течение месяца	Прием 1 и 2 смены Проверка внешнего вида учащихся. Обход классов и проверка поурочных планов Организация замещения учителей	1-11	Дежурный администратор, педагоги	Справка

	В течение месяца	Организация дежурства учителей по школе в течение месяца.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График дежурства
	До 20 апреля	Проведение самообследования и опубликование отчета	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э. Ответственный за сайт	Отчет
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Кадровое обеспечение - анализ системы работы аттестующего учителя - согласование оптимальной нагрузки на новый уч.год	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Залибекова Н.С., Исбатов С.Э.	Информация
	В течение месяца	Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Замдиректора Абдуллабекова А.Э., Исбатов С.Э.	Сертификат
	В течение месяца	Представление опыта на методических объединениях, педсоветах		Педагоги	Рекомендации
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Информация
	В течение месяца	Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	5-11	Рук МО	Банк заданий
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	27-28.04.2025	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	1-11	Кл.руководители	Уведомление
	14-19.04.2025	Посещение педагогами будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	1-11	Учителя-предметники	График
	В течение месяца	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1-11	Учителя-предметники	График
	В течение	Организовать мониторинг естественно-научной и	1-11	Замдиректора	Приказ

	месяца	читательской грамотности		Залибекова Н.С.	
Государственная итоговая аттестация обучающихся	В течение месяца	Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА (предметы по выбору). Анализ результатов, их динамика, выявление учеников группы «риска»	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
	В течение месяца	Организация консультаций по учебным предметам, по которым ученики сдают ГИА: графики и посещаемость консультаций	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	График
	В течение месяца	Информирование участников ГИА о порядке проведения аттестации	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Уведомление
	В течение месяца	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	01-03.04.2025	Организация консультаций по учебным предметам	9,11	Заместители директора Залибекова Н.С Учителя предметники	График
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации		Замдиректора Казимов М.А.	Акт
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.04.2025	Составление табеля рабочего времени		Замдиректора Залибекова Н.С., Исбатова С.Э. Казимов М.А.	Табель рабочего времени
	26.04.2025	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат		Администрация школы	Протокол, приказ
Методическая работа	В течение месяца	Трансляция актуального опыта работы. Распространять передовой опыт через сайт школы и публикации на сайтах педагогических сообществ		Ответственный за сайт	Публикации
	В течение месяца	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, республики для повышения профессиональной компетентности педагогов		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Аннотация
	07-10.04.2025	Оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР;	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Лист посещений

				Абдуллабекова А.Э.	
	23.04.2025	Предзащита индивидуальных проектов обучающихся на уровне СОО.	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	В течение месяца	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами		Учителя-предметники	Мет.материалы
	В течение месяца	Повышение квалификации педагогов		Замдиректора Исбатов С.Э. Абдуллабекова А.Э.	Сертификат
	В течение месяца	Аттестация педагогов		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	07-18.04.2025	Декада истории, обществознания и ОДНКНР	5-11	Рук МО, учителя-предметники	План
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	В течение месяца	Контроль за ведением классных журналов, журналов надомного обучения, внеурочной деятельности в системе МЭШ	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Справка
	18-20.04.2024	Проверка дневников учащихся (выборочно)	5-9	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
Внутренняя система оценки качества образования	21-23.04.2025	Организация контроля реализации или освоения рабочих программ учебных предметов	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
	По графику	Организация проведение административных контрольных работ по графику по итогам года (2-11 классы)	2-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Приказ
Организация образовательной деятельности	27-28.04.2025	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов, программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	5-8	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	23.04.2025	Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО.	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э., руководители проектов	Предзащита, приказ
	01-04.04.2025	Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	9	Педагог-психолог	Справка

Контроль образовательных результатов обучающихся	17-20.04.2025	Контроль готовности обучающихся к ГИА	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Справка
	По графику	Организация и анализ результатов ВПР	4-11	Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Протоколы, справка
	По графику	Проведение административных контрольных работ по графику по итогам года (2-11 классы)	2-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	График
	26-27.04.2025	Анализ результатов мониторинга естественно-научной и читательской грамотности	6-11	Ответственный по школе	Справка
Контроль реализации ООП уровней образования	21-25.04.2025	Контроль нормы домашнего задания	2,5,8	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	В течение месяца	Контроль проектной деятельности	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
	7-15.04.2025	Проверка соответствия оценочных материалов требованиям ФГОС	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль условий реализации ООП уровней образования	В течение месяца	Проверить, как педагоги соблюдают санитарные правила и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации Минпросвещения по организации домашней работы	5-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Беседа
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	21-25.04.2025	Контроль оценочной деятельности педагогов (выборочно)	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.,	Справка
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА					
Контроль и организация работы	В течение месяца	Контроль работы внеурочных кружков, секций	1-4	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	В течение месяца	Контроль посещаемости уроков	9,11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка

	29-30.04.2025	Результативность участия учеников в творческих конкурсах, соревнованиях, смотрах и пр.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	В течение месяца	Организация массовых мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, Дню победы	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	План
	До 25.04.2025	Подготовка списков обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг в школе	8-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	Список
	Еженедельно	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	5-11	Советник по воспитанию Саликова А.А.	
	Еженедельно	Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Беседа
	В течение месяца	Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	План
Дополнительное образование	В течение месяца	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел	1-4	Рук кружков и секций	Отчет
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор Ахмедов И.Я. педагоги	Протокол
	24.04.2025	Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	1	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р. кл. руководители,	Протокол
	21-22.04.2025	Выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р., кл.руководители	Протокол
	25.04.2025	Собрание родителей выпускных классов для ознакомления с процедурными вопросами ГИА	9,11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Протокол

				педагог-психолог	
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	В течение месяца	Оказание адресной психологической помощи детей ветеранов (участников) СВО	1-11	Педагог-психолог	Справка
Информационное направление	27-29.04.2025	Проанализировать состояние официального сайта образовательной организации на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации		Ответственный за сайт	
Отчеты	30.04.2025	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбатова С.Э.	Отчет
	До 25.04.2025	Отчет по денежной компенсации	1-8	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	До 28.04.2025	Отчет по муниципальным услугам	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Информация
	До 20.04.2025	Отчет по самообследованию	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Отчет
	30.04.2025	Отчет за месяц об учебно-воспитательной работе	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А., педагог-психолог, соц.педагог, советник по воспитанию	Отчет

МАЙ

Вид деятельности	Сроки исполнения	Содержание работы. Тематика	Классы	Ответственные исполнители	Выход
На контроле	В течение месяца	Организация горячего питания	1-4	Зам директора Исбатова С.Э	Совещание при завуче
		Промежуточная аттестация по итогам 2024/2025 уч.годагода	2-11	Заместители директора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	

				Абдулабекова А.Э,	
		Подготовка к ГИА	9,11	Заместители директора Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э,	
Обеспечение деятельности управляющей системы					
Административные планерки	05.05.2025	1. Анализ итогов защиты индивидуальных проектов.	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Абдулабекова А.Э, Залибекова Н.С. Исбатова С.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	Протокол
	12.05.2025	2. Подготовка к мероприятию «Последний звонок»			
	19.05.2025	3. Отчет о научно-методической работе			
	28.05.2025	4. Анализ итоговой промежуточной аттестации 5. Материально-техническое состояние кабинетов на конец 2024/2025 уч.года			
Совещание при директоре	27.05.2025	1. Анализ итогов мероприятия «Последний звонок» 2. Готовность учащихся 9, 11 классов к сдаче ГИА. 3. Итоги промежуточной аттестации 4. Итоги научно-методической работы за 2024/2025 уч.год 5. Санитарно-техническое состояние кабинетов на конец 2024/2025 учебного года	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатова С.Э Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э. Казимов М.А.	Протокол
Совещание при завуче	27.05.2025	1. Итоги промежуточной аттестации по курируемым направлениям 2. Анализ итогов ВПР в 4-х классах в 2024/2025 уч.году 3. Научно-методическая работа учителей начальных классов в 2024/2025 уч.году 4. Разное.	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э	Протокол
	27.05.2025	Анализ работы школы по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА. Итоги промежуточной аттестации по курируемым направлениям Отчет по реализации функциональной грамотности (читательской, финансовой, математической,	1-11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Протокол

		естественно-научной) по итогам 2024/2025 уч.года			
	27.05.2025	1.Реализация проектной деятельности на уровне СОО 2.Итоги промежуточной аттестации по курируемым предметам 3.Анализ научно-методической работы по итогам 2024/2025 уч.года. 4.Разное.	1-11	Замдиректора Абдулабекова А.Э.	Протокол
Совещания при зам. директора по ВР	28.05.2025	1.Анализ результативности воспитательной работы классных руководителей. 2.Планирование летней трудовой практики. 3.Об организации летнего оздоровительного отдыха обучающихся. 4.Об итогах проведения социально-значимых акций	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Протокол
Организация работы образовательного процесса	В течение месяца	Прием 1,2 смены. Обход классов и проверка поурочного планирования Организация замещений отсутствующих учителей	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	График, замещения
		Организация дежурства учителей по школе Проверка внешнего вида учащихся	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	График
		Запись в 1 классы	1	Заместитель директора Исбатов С.Э.	Документация
		Подписка на профессиональные журналы		Зав.библиотекой Саликова С. Учителя- предметники	Заявка
	20.05.2025	Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА» 1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2025 году Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»		Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатов С.Э Залибекова Н.С. Абдулабекова А.Э.	Протокол
	30.05.2025	1. Анализ результатов ВПР.			

		2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс			
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение месяца	Планирование работы школы на новый 2025-2026 учебный год	1-11	Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р. Казимов М.А.	План
	В течение месяца	Составление плана воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	План
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	29.05.2025	Представление опыта на методических объединениях		Рук МО	Рекомендации
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	20-30.05.2025	Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Рекомендации
	26-29.05.2025	Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП		Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Насруллаева Л.Р.	Консультация
	В течение месяца	Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов		Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Консультация
	5-15.05.2025	Контроль использования на уроках и во внеурочной деятельности печатных и электронных образовательных ресурсов, которые входят в	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С.	Лист посещений

		федеральные перечни (приказы Минпросвещения от 21.05.2024 № 347, от 04.10.2023 № 738)		Абдуллабекова А.Э.	
План мероприятий, направленных на повышение качества образования	05-14.05.2025	Посещение педагогами будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	4	Учителя-предметники	Лист посещений
	По графику	Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	1-11	Рук МО	Справка
	26-28.05.2025	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	1-11	Кл.руководители	Уведомление
	28-30.05.2025	Подготовка школы к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2025/26 учебного года		Директор Ахмедов И.Я. Замдиректора Казимов М.А.	Акт готовности
Государственная итоговая аттестация обучающихся	19-21.05.2025	Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года	2-11	Заместители директора Абдуллабекова А.Э, Залибекова Н.С. Исбагова С.Э.	Справка
	14-20.05.2025	Подготовка учеников к ГИА	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Учителя-предметники	Рекомендации
	В течение месяца	Организация консультаций по учебным предметам	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	График
	По графику	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	9,11	Кл.руководители	Приказ
	15-30.05.2025	Разработка приказов о допуске учеников 9-х, 11-х классов к ГИА в основной период	9,11	Замдиректора Залибекова Н.С.	Приказ
Материально-техническое обеспечение	В течение месяца	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации		Заместитель директора Казимов М.А.	Акт
	В течение месяца	Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками		Заведующий библиотекой Саликова С.	Информационная справка
	В течение	Контроль доступа обучающихся к сети интернет	1-11	Технический	Информацион

	месяца			специалист	ная справка
Финансово-экономическое обеспечение	До 25.05.2025	Составление табеля рабочего времени на май	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Казимов М.А.	Табель
	26.05.2025	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат	1-11	Комиссия	Протокол
Методическая работа	29.05.2025	Анализ методической работы за 2024/2025 учебный год	1-11	Рук МО	Отчет
	05-07.05.2025	Подведение итогов курсовой системы повышения педагогических кадров за 2024-2025 учебный год, составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2025-2026 учебном году		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	План
	30.05.2025	Заседание методического совета: • образовательные результаты обучающихся за учебный год; • результаты ВПР; • реализацию ООП по уровням образования. • реализации программы наставничества; • выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024/25 учебный год.		Председатель методического совета	Протокол
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
Школьная документация	15-25.05.2025	Соответствие записей в электронных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Отчет
	15-25.05.2025	Соответствие записей в электронных журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Отчет
	28-30.05.2025	Учет движения учащихся за 2024/2025 учебный год	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Отчет
	26-28.05.2025	Заполнение личных дел учащихся	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С.	Справка

				Абдуллабекова А.Э.	
Внутренняя система оценки качества образования	В течение месяца	Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования в соответствии с постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556	1-11	Кл. руководители	Протокол
	20-28.05.2025	Проведение оценки состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий		Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Информация
Организация образовательной деятельности	25-27.05.2025	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности за 2024/2025 учебный год	1-11	Замдиректора Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Отчет
	22-23.05.2025	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому по итогам 2024/2025 учебного года	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка, списки
Контроль образовательных результатов обучающихся	30.05.2025	Анализ результатов ВПР	4-11	Рук творческой группы Каирбекова Д.Н.	Справка
	20-23.05.2025	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО	11	Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.	Справка
	20-23.05.2025	Анализ проведения защиты индивидуальных проектов на уровне СОО	10	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
Контроль реализации ООП уровней образования	10-15.05.2025	Проверить выполнение профориентационного минимума за год		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
Контроль условий реализации ООП уровней образования	28-29.05.2025	Проконтролировать соответствие оснащения кабинетов требованиям ФГОС и перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, проверить выполнение требований СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21		Замдиректора Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Исбатова С.Э.	Рекомендации
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников	05-08.05.2025	Проанализировать результаты прохождения аттестации учителями		Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Справка
	26-28.05.2025	Оценить работу советника директора по воспитанию за год		Директор Ахмедов И.Я.	Справка
	29-30.05.2025	Оценить работу классных руководителей за год		Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Контроль и организация работы	В течение месяца	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	5-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р., кл. руководители,	Справка
	В течение месяца	Контроль за организацией классными руководителями тематических классных часов	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Справка
	В течение месяца	Контроль за организацией внеурочной деятельности Разговоры о важном Россия – мои горизонты Орлята России	1-11 6-11 2	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Советник по воспитанию Саликова А.А.	Лист посещений
	15.05.2025	Заседание Школьного Совета Старшеклассников	8-11	Советник по воспитанию, вожатые	Протокол
	В течение месяца	Участие в всероссийских онлайн-уроках «ПроеКТОрия»	1-11	Классные руководители	Лист посещений
	В течение месяца	Тематические экскурсии на предприятия города	8-11	Замдиректора по ВР Насруллаева Л.Р., кл. руководители,	Аннотация
	До 9 мая	Организация массовых мероприятий ко Дню Победы	1-11	Замдиректора по ВР Насруллаева Л.Р. учителя-истории	План
	Еженедельно	Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн	1-11	Советник по воспитанию	
Дополнительное образование	В течение месяца	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел	1-4	Рук кружков и секций	Отчет
Работа с родителями	В течение месяца	Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов		Директор Ахмедов И.Я. педагоги	Рекомендации
	26.05.2025	Проведение Совета профилактики	1-11	Администрация школы, ПДН	Протокол
	28.05.2025	Общешкольное родительское собрание: - «Итоги 2024/2025 уч.года»; -«Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул»	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р. Исбатова С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. педагог-психолог, социальны	Протокол

				й педагог	
	27.05.2025	Классные родительские собрания: 7-й и 8-й классы: «Профилактика правонарушений» 9-й класс: «Помощь семье в правильной профессиональной ориентации ребенка» 1–11-е классы: «Результаты обучения по итогам учебного года» 9-й и 11-й классы: «Подготовка к ГИА и выпускному» 4-е классы: «Подготовка к выпускному»	1-11	Кл.руководители,	Протокол
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	29.05.2025	Подготовка списка учащихся – детей участников СВО на конец 2024/2025 уч.года	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р., соц.педагог	Список
Информационное направление	В течение месяца	Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации		Ответственный за сайт	Информация
Отчеты	26.05.2025	Отчет по питанию	1-4	Замдиректора Исбатов С.Э.	Отчет
	До 15.05.2025	Отчет научно-методической работы	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э. Рук МО	Отчет
	25.05.2025	Отчет по денежной компенсации	1-11	Замдиректора Абдуллабекова А.Э.	Приказ
	30.05.2025	Годовой отчет по итогам 2024-2025 уч. года	1-11	Замдиректора Исбатов С.Э. Залибекова Н.С. Абдуллабекова А.Э.,	Отчет
	26-27.05.2025	Отчеты кл.руководителей, учителей-предметников	1-11	Кл. руководители	Отчет
	28-30.05.2025	Отчет по воспитательной работе по итогам 2024/2025 уч. года	1-11	Замдиректора Насруллаева Л.Р.	Отчет