



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 60 ИМ. И.Д. ШУГАНБОВА»

367904, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос. Н.Тарки, ул. Морфлотная, 5,

e-mail: school_60_mchk@mail.ru

ОГРН 1180571009123, ИНН/КПП 0572021791/057201001, ОКПО 3206588

«20» сентября 2022г.

№60/05-П

ПРИКАЗ

«О снижении бюрократической нагрузки»

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-03 «Об образовании Российской Федерации». приказом В года Минпросвещения России 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и во исполнение требований письма Министерства образования и науки Республики Дагестан от 13.09.2022 года №06-12454/06.05/22 «О снижении бюрократической нагрузки»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР Абдуллабековой А.Э., Залибековой Н.С., Исбатовой С.Э., заместителю директора по ВР Алиевой Ж.М. заместителю директора по ИОП Хасбулатову М.Б.

1.1 при реализации в МБОУ «СОШ №60» основных общеобразовательных программ руководствоваться перечнем документации, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 года №582 «Об утверждении перечня документации подготовка, которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»;

2. Секретарю учебной части Тагировой З.М. обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя-предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности» определив перечень документов, которые должен заполнять педагог

3. Заместителю директора по ИОП Хасбулатову М.Б.

3.1. Организовать работу горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ «СОШ №60»;

3.2. Опубликовать данный приказ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой

Директор школы



Ахмедов И.Я.